



**COMUNE di MONGRASSANO**  
*(PROVINCIA DI COSENZA)*  
**BASHKIA E MUNGRASANËS**  
*(PROVINÇA E KOSENXËS)*

**DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 65  
DATA 15/11/2024

Aggiornamento e integrazione tariffe diritti di  
**OGGETTO:** segreteria istruttoria in materia di urbanistica edilizia e  
attività produttive

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO, il giorno 15 del mese di novembre alle ore 12:40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Marino Luisa	SINDACO	PRESENTE
Baldino Orestano	ASSESSORE	PRESENTE
Grisolia Gianluca	ASSESSORE	PRESENTE

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Dott.ssa Maria Cristina Chirico

Assume la Presidenza la Prof.ssa LUISA MARINO in qualità di Sindaco, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## Proposta di deliberazione di Giunta Comunale

**Oggetto: Aggiornamento e integrazione tariffe diritti di segreteria istruttoria in materia di urbanistica edilizia e attività produttive**

### Il Responsabile del Servizio

**Premesso** che il continuo evolversi della normativa, sia in materia urbanistico - edilizia che in materia di attività economiche - produttive, ha comportato notevoli mutamenti nel regime dei titoli autorizzativi, dei depositi e delle certificazioni;

**Che** con delibera di Giunta Comunale N°1/2021 si proceduto ad armonizzare, attraverso un unico atto deliberativo, i diritti di segreteria e di istruttoria di tutti i procedimenti che nel corso di questi ultimi anni sono stati incardinati presso il SUAP e SUE;

**Visto** il D.L. N°8 del 18 gennaio 1993 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica" convertito, con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68;

**Atteso** che l'art. 10, commi 10 e 12, del D.L. 18.01.1993, N°8, successivamente convertito nella legge 19.03.1993, n. 68, avente ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di finanza derivata e di contabilità pubblica", ha istituito i diritti di segreteria a vantaggio esclusivo del Comune, stabilendo degli importi minimi e massimi sulle tariffe da applicare agli atti in materia edilizio-urbanistica, certificati di destinazione urbanistica, le autorizzazioni e le concessioni edilizie, attestazioni edilizie, ecc.

**Considerato** che la norma in oggetto consente la graduazione dei diritti di cui sopra da un valore minimo ad un valore massimo;

**Ritenuto** dover integrare le tariffe così come nell'allegato A;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 10 del D.L. 08/93 convertito in L. 68/93;

**VISTO** il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;

### Propone di Deliberare

- 1.La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo**
- 2.Di approvare l'integrazione delle nuove tariffe da applicare così come riportate nell'allegato A;**
- 3.Di dare atto che i proventi derivanti dall'applicazione delle nuove tariffe potranno essere versati per tramite di conto corrente postale o Iban o nelle forme di pagamento PagoPA comune intestati al Comune di Mongrassano – Servizio di Tesoreria quale diritti di segreteria ed imputati all'apposito capitolo del Bilancio del corrispondente esercizio finanziario;**
- 4.Di dare atto che gli importi relativi ai diritti di segreteria/istruttoria di cui al presente atto saranno applicate a partire dal 01.01.2025;**
- 5.Di dare atto, altresì, che nel caso di istanze/comunicazioni già presentate antecedentemente e di cui non risultino pagati i diritti al momento della presenta-**

- zione, gli stessi dovranno essere versati nella misura delle tariffe vigenti al momento del pagamento;
- 6.**Di dare atto**, infine, che i diritti di segreteria/istruttoria dovranno essere versati al momento della presentazione delle relative richieste;
- 7.**Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per gli adempimenti conseguenziali;
- 8.**Di rendere** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4°, del T.U. - D. Lgs. 18/08/2000, al fine della definizione del bilancio di previsione;

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Gianna Maritato**

**ALLEGATO A alla D.G.C. n. 65/2024**

**DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA SUAP/SUE**

<b>OGGETTO - CAUSALE</b>	<b>TOTALE DA VERSARE</b>
SCIA edilizia – <i>(segnalazione certificata inizio attività)</i>	€130,00
COMUN. INIZIO LAVORI (C.I.L.) per sole opere temporanee	€50,00
COMUN. INIZIO LAV. ASSEVERATA (C.I.L.A.)	€110,00
DEPOSITO CERTIF. DI COLLAUDO. (ART. 10 DPR N°160/2010 (sostitutivo di agibilità)	€100,00
COMUNICAZIONI PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE (ai sensi dell'art. 35 comma 4, L. 111/2011) E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	€130,00
PROCEDIMENTI IN AUTOCERTIFICAZIONE (DIA ex art. 87 e 87 bis del D.Lgs. 259/2003 o SCIA) PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	€150,00
Permesso di costruire o SCIA alternativa al PdC nuove opere volume fino a 500 mc	€150,00
Permesso di costruire nuove o SCIA alternativa al PdC opere volume fino da 501 a 1000 mc	€200,00
Permesso di costruire nuove opere o SCIA alternativa al PdC volume fino da 1001 a 1500 mc	€400,00
Permesso di costruire nuove opere o SCIA alternativa al PdC volume fino da 1501 a 2000 mc	€500,00
Permesso di costruire nuove opere o SCIA alternativa al PdC volume oltre i 2000 mc	€800,00
Permesso di costruire edifici esistenti	€100,00
Rilascio parere con conferenza di servizi	€300,00
Rilascio provvedimento, in deroga allo strumento urbanistico, con conferenza di servizi	€500,00
Proroghe e volture relativi a provvedimenti unici	€200,00
Deposito tipo mappale/frazionamento	€50,00

**Atti Urbanistici ed Edili**

Certificato di Destinazione Urbanistica/Catasto Incendio da 1 a 3 particelle €30,00;

Certificato di Destinazione Urbanistica/ Catasto Incendio da 4 a 9 particelle €60,00;

Certificato di Destinazione Urbanistica/ Catasto Incendio per ogni particella superiore a 9 €10,00;

Certificazioni/Attestazioni edilizie €30,00

Diritti di segreteria per esumazione/estumulazione trasporto salma €30,00;

Diritti di segreteria per vincolo idrogeologico con scavi fino a 500mc €60,00

Diritti di segreteria per taglio bosco fino a 100q per anno silvano €30,00

**Diritti di ricerca pratiche da archivio** €20,00;

### Rilascio copie

Singolo foglio riprodotto (*oltre bolli e diritti dovuti*)

Foglio A4 €0,50;

Foglio A3 €1,00;

Formati superiori (*costi richiesti dalla tipografia*) €\*;\*\*;

Su supporto informatico €50,00;

### **SETTORE VIGILANZA E POLIZIA LOCALE:**

#### **Tariffe e coefficienti per occupazione di spazi ed aree pubbliche**

Descrizione	Tariffa
Occupazioni temporanee	Euro 1,00 al mq/lineare per giorno
Occupazioni del suolo pubblico per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande in occasione di mercati, fiere, sagre ed altre manifestazioni.	Euro 30,00 (per ogni giornata)

Per tutte le altre fattispecie e modalità di occupazioni di aree e spazi pubblici non descritte nel precedente prospetto, si fa riferimento a quanto previsto nel Regolamento Comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e relative successive debite di adeguamento tariffe.

#### **Tariffe per servizi attinenti le attività commerciali**

OGGETTO - CAUSALE	TOTALE DA VERSARE
SCIA attività artigianale e commerciale	€94,00 con esenzione totale nuove attività nel centro storico
Sub ingresso	€82,00
variazioni	€76,00
sospensione	€53,00
SCIA attività agricola	€94,00
Sub ingresso	€53,00
variazioni	€53,00
sospensione	€41,00
SCIA attività artigianale	€94,00
Sub ingresso	€59,00
Modifica ciclo produttivo	€47,00
sospensione	€30,00

SCIA pubblico esercizio	€175,00
Sub ingresso	€105,00
variazioni	€76,00
sospensione	€53,00
SCIA per sala giochi	€152,00
Sub ingresso	€117,00
variazioni	€76,00
sospensione	€53,00
SCIA per somministrazione temporanea di alimenti e bevande	€35,00
SCIA per attività ricettive non alberghiere (b&b)	€111,00
Sub ingresso	€94,00
variazioni	€82,00
sospensione	€41,00
Conferenza di servizi richiesta a seguito di parere negativo	€350,00

**Tariffe per servizi attinenti le attività di polizia stradale e pubblica sicurezza**

Descrizione	Tariffa
Autorizzazione installazione passo carrabile	94,00 anni successivi €70,00
Emissione ordinanza disciplina della circolazione stradale a favore di privati	€59,00/cad ed €30,00 per ogni ulteriore giorno di validità del provvedimento. Esenzione per le manifestazioni religiose e per manifestazioni patrocinate dall'Ente
Rilascio contrassegno per sosta disabili	€30,00

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;**

**Visto lo Statuto comunale e s.m.i.;**

**Visto il regolamento degli uffici e dei servizi comunali;**

**Esaminata la proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio Amministrativo esattamente specificata nel disposto del presente atto;**

**Riscontrata l'utilità e l'opportunità per il buon andamento dell'Ente, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, efficienza dell'azione amministrativa del Comune per il perseguimento dei fini statutari di sviluppo e di progresso civile, sociale ed economico della comunità amministrata e di tutela dei territori comunali;**

**Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio Amministrativo e il parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Settore finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D. Lgs. n. 267/2000;**

**Con votazione Favorevole unanime**

### **DELIBERA**

1. Di richiamare la narrativa che precede come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di approvare, e fare propria senza alcuna modifica, la proposta di deliberazione del Responsabile del Servizio Amministrativo avente come oggetto **“Aggiornamento e integrazione tariffe diritti di segreteria istruttoria in materia di urbanistica edilizia e attività produttive”** e relativi allegati, allegata al presente atto per diventare parte integrante e sostanziale

Successivamente

## **LA GIUNTA COMUNALE**

stante l'urgenza, con separata unanime votazione

### **DELIBERA**

Di dichiarare, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto,

**IL PRESIDENTE**

**F.to Prof.ssa Luisa Marino**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott.ssa Maria Cristina Chirico**





**Comune di Mongrassano  
Provincia di Cosenza**

*Pareri proposta di deliberazione della Giunta Comunale.*

**Oggetto: Aggiornamento e integrazione tariffe diritti di segreteria istruttoria in materia di urbanistica edilizia e attività produttive**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Mongrassano, lì 15.11.2024

*Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
F.to Dott.ssa Gianna Maritato*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si esprime parere favorevole sulla presente proposta di deliberazione e si attesta la regolarità contabile.

Mongrassano, lì 16.11.2024

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to D.ssa Maria Tenuta*

**PARERE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 153 comma 5 del Dlgs n. 267 del 18/08/2000 – si attesta la relativa copertura finanziaria.  
Mongrassano, lì \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Maria Tenuta*

**NON COMPORTA SPESA**

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, attesta che la delibera in oggetto non necessita del parere contabile in quanto il suddetto provvedimento non comporta riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

**PUBBLICAZIONE N.**

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio il giorno 21.11.2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1 D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 21.11.2024

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Ing. Albenso Caparelli

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- È stata trasmessa in elenco in data 21.11.2024 prot. n. 6804 ai Capigruppo consiliari (art.125,comma1,D.Lgs.267/00);

Dalla Residenza Municipale, li 21.11.2024

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Ing. Albenso Caparelli

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**ATTESTA**

Che la presente Deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno 15.11.2024

- essendo stata dichiarata immediatamente esegibile;
- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. 267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li 21.11.2024

Il Responsabile della Pubblicazione  
F.to Ing. Albenso Caparelli

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Mongrassano, li 21.11.2024

.....  
Il Responsabile della Pubblicazione  
Ing. Albenso Caparelli

